



DEMANDE DE REPRISE DE PIECES

Cette demande complétée est à envoyer par mail / Délai de recevabilité de la demande de reprise : 24 H après réception des pièces

E-mail : info@capda.ch

Nom Carrosserie

n° client

DEMANDE DE REPRISE CLIENT : Faite le/...../.....					CAPDA SUISSE SA : Demande reçue le				
Référence / type pièce	Qte	marque	N° BL	Date BL	motif retour	Accord	frais	refus	motif refus
Explications complémentaires ERREUR EMBALLAGE RECO									
motifs retours			non-conformité		motifs refus				
1: erreur commande client 2: délai trop long 3: désistement client final 4: erreur fournisseur 5: erreur commande Capda			Q1: détérioré contenant intact Q2: ensemble incomplet Q3: sans correspondance avec étiquette Q4: défaut de fabrication		1: délai dépassé* // * si hors délais accepté : frais minimum 30% 2: non repris par constructeur 3: pièce commandée à l'identifiant 4: montant inférieur à 50 CHF 5: pièce électrique				

Les consignes devront être vidangées, nettoyées et dans le carton d'origine

toute pièce retournée usine aura un abattement de 30 % minimum à la charge du client

Conditions à l'obtention d'une note de crédit : Toute pièce retournée doit être reçue dans nos locaux dans l'emballage d'origine intact (non ouvert, déchiré, taché, sans écriture...) non peints, non montés . Le cas échéant les pièces vous seront relivrées sans possibilité de réclamation

Tampon client	repris le	nombre de pièces/colis	Réception le
	signature client		signature Capda